



COMUNE DI MONTEMARANO

Provincia di Avellino

Indirizzo: Piazza del Popolo, 1- 83040 Montemarano (AV)

telefono: 0827/63012 – fax: 0827/63252

P.I. 00286500640

C.F. 80010870642

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 Del 29-07-2021

Oggetto: Determinazioni in ordine alla Fiera di San Giovanni 2021.

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 19:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

PALMIERI BENIAMINO	SINDACO	P
GALLO ALFONSO GIOVANNI	VICE SINDACO	P
DE FRANCESCO FERNANDO	ASSESSORE	P
ROMANO NADIA	ASSESSORE	A
CELLI LUISA	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Signor PALMIERI BENIAMINO in qualità di SINDACO, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE D.ssa COLELLA MARIA.

Il Presidente, accertato la presenza dei componenti in numero legale per la validità della seduta, invita a deliberare sull'oggetto che viene illustrato attraverso la lettura della proposta di deliberazione previo invito ai componenti a mantenere riservata la riunione in svolgimento.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione alla Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che la fiera di San Giovanni del 18 agosto si svolge ogni anno da tempi lontanissimi ed è un appuntamento molto sentito e atteso sia dai cittadini, sia dai numerosi visitatori esterni, sia anche dai numerosi operatori economici dei paesi vicini;

RILEVATO che tale evento ha subito una sospensione nell'anno 2020 a causa dell'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia del COVID 19, che impose provvedimenti restrittivi ad una serie di manifestazioni che in qualche modo determinavano concentrazioni di persone, aumentando il rischio del contagio;

RITENUTO che lo stato avanzato della vaccinazione, nonché gli attuali provvedimenti adottati dal Governo e dalla Regione non pongono, al momento, restrizioni in tale senso per cui, per dare un segnale di ripresa concreta a tutte le attività economiche colpite duramente dalla pandemia, si ritiene di disporre che tale evento si tenga nel 2021, salvo naturalmente che non intervengano provvedimenti di segno opposto e salvo che la situazione locale del contagio dovesse successivamente sconsigliarlo;

RITENUTO, per l'organizzazione della stessa, avvalersi delle vigenti disposizioni organizzative approvate con la delibera di G. C. n. 77 del 19.06.2018, per quanto applicabili, ma con ulteriori prescrizioni, imposte dalla necessità di contenere il contagio da COVID-19;

RITENUTO, quindi, riepilogare come di seguito riportato, le norme organizzative, da osservare per la "Fiera di San Giovanni 2021":

- la fiera si svolgerà, come di consueto, lungo la via San Francesco;
- sono predisposti n. 92 posteggi di dimensioni 10 m x 4 m per una superficie di mq 40 ciascuno;
- l'istanza di assegnazione del posteggio dovrà essere inoltrata dall'operatore economico interessato entro il 10.08.2021 ore 14:00;
- il Comune assegnerà gli spazi in base alla effettiva anzianità alla fiera del posteggio già occupato nelle passate edizioni, garantendo al singolo operatore il mantenimento dello stesso,
- laddove restassero disponibili ulteriori posteggi, questi saranno assegnati in base all'ordine di presentazione dell'istanza al protocollo del Comune;
- solo se resteranno disponibili ulteriori posteggi, dopo le precedenti assegnazioni, i posteggi residui potranno essere assegnati agli operatori che si presenteranno nel giorno fissato per la fiera, senza che questi abbiano fatto apposita domanda;
- lo spazio assegnato dovrà essere occupato entro le ore 7:00 del giorno fissato per la fiera e liberato entro le ore 15:00;
- sulle aree interessate è inibita l'ordinaria circolazione degli autoveicoli mentre sarà permesso, con le opportune cautele, la circolazione di emergenza;
- l'operatore economico assegnatario del posteggio dovrà garantire che il posteggio assegnato sia occupato per l'esposizione della merce, lasciando liberi 0,5 m sia a destra che a sinistra dello stesso, garantendo, in tal modo, la distanza di almeno un metro tra gli spazi espositivi;
- l'area espositiva dovrà indicare l'ingresso e l'uscita dei consumatori;
- gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività.
- Gli operatori economici ammessi, sono obbligati, al rispetto delle norme e dei protocolli vigenti in materia, adottati a livello nazionale o regionale per contrastare il diffondersi del contagio da COVID – 19;

RITENUTO in considerazione delle difficoltà economiche attraversate dagli operatori di settore, a causa della crisi economica conseguente all'emergenza sanitaria, esonerare gli stessi per l'anno in corso, dal pagamento dei diritti di istruttoria;

DATO ATTO che il responsabile del SUAP provvederà a dare seguito alle determinazioni assunte con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile dal responsabile del settore competente ai sensi dell'art. 49 e 147bis del D.lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi dei presenti espressi per alzata di mano

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si hanno qui per integralmente riportate, **di tenere la consueta Fiera di San Giovanni il prossimo 18.08.2021**, fatte salve le diverse determinazioni che si rendessero necessarie alla luce dell'andamento epidemiologico a livello locale e regionale, e fatti salvi naturalmente i diversi provvedimenti governativi e regionali che dovessero intervenire per limitare, impedire o regolamentare eventi del genere.

dettare le seguenti delle norme organizzative atte a garantire lo svolgimento della "Fiera di San Giovanni 2021":

- la fiera si svolgerà, come di consueto, lungo la via San Francesco;
- sono predisposti n. 92 posteggi di dimensioni 10 m x 4 m per una superficie di mq 40 ciascuno;
- l'istanza di assegnazione del posteggio dovrà essere inoltrata dall'operatore economico interessato entro il 10.08.2021 ore 14:00;
- il Comune assegnerà gli spazi in base alla effettiva anzianità alla fiera del posteggio già occupato nelle passate edizioni, garantendo al singolo operatore il mantenimento dello stesso,
- laddove restassero disponibili ulteriori posteggi, questi saranno assegnati in base all'ordine di presentazione dell'istanza al protocollo del Comune;
- solo se resteranno disponibili ulteriori posteggi, dopo le precedenti assegnazioni, i posteggi residui potranno essere assegnati agli operatori che si presenteranno nel giorno fissato per la fiera, senza che questi abbiano fatto apposita domanda;
- lo spazio assegnato dovrà essere occupato entro le ore 7:00 del giorno fissato per la fiera e liberato entro le ore 15:00;
- sulle aree interessate è inibita l'ordinaria circolazione degli autoveicoli mentre sarà permesso, con le opportune cautele, la circolazione di emergenza;
- l'operatore economico assegnatario del posteggio dovrà garantire che il posteggio assegnato sia occupato per l'esposizione della merce, lasciando liberi 0,5 m sia a destra che a sinistra dello stesso, garantendo, in tal modo, la distanza di almeno un metro tra gli spazi espositivi;
- l'area espositiva dovrà indicare l'ingresso e l'uscita dei consumatori;
- gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività.
- Gli operatori economici ammessi, sono obbligati, al rispetto delle norme e dei protocolli vigenti in materia, adottati a livello nazionale o regionale per contrastare il diffondersi del contagio da COVID – 19;

Di esonerare gli operatori economici ammessi alla partecipazione dal pagamento dei diritti di istruttoria;

Di riservarsi, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, la facoltà di annullare l'evento anche qualora per lo stesso fossero dettate delle norme di sicurezza da osservare che l'ente non è in grado di garantire.

Dare atto che il responsabile del SUAP ed il responsabile della polizia municipale, ciascuno per le rispettive competenze daranno seguito alle determinazioni assunte con la presente delibera;

La giunta, con successiva unanime votazione dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica***

Data: 29-07-2021

Il Responsabile del Settore finanziario
Dott. Romano Antonio

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile***

Data: 29-07-2021

Il Responsabile del Settore finanziario
Dott. Romano Antonio

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
Dott. Palmieri Beniamino

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Colella Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della Presente Deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 30-07-2021 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 14-08-2021.

Montemarano li, 30-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Colella Maria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

il per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Dec.Leg.vo 267/2000.

perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 , c.4 del Dec. Leg.vo 267/2000.

Montemarano, li 30-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Colella Maria
