



COMUNE DI MONTEMARANO

Provincia di Avellino

Indirizzo: Piazza del Popolo, 1- 83040 Montemarano (AV)
telefono: 0827/63012 – fax: 0827/63252 e-mail: utc.mont@pec.it

P.I. 00286500640

C.F. 80010870642

Prot. 6516 del 02.12.2021

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, SECONDO IL VIGENTE C.C.N.L. DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IN DATA 21 MAGGIO 2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell' 11.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, relativa all' "Approvazione della programmazione dei fabbisogni del personale. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e piano delle assunzioni triennio 2021/2023";

Richiamata la propria Determinazione n. 02 del 21.10.2021, come rettificata con determina n. 3 del 30.11.2021, di approvazione del Bando di Concorso,

VISTI:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss. mm. ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni,
- il DPR 09.05.1994, n. 487 relativo al "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il D.L. 1/04/2021, n. 44, convertito con modificazione nella Legge 28/05/2021, n. 76 (Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2);
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018;

DATO ATTO:

che per la copertura dei posti di cui al presente concorso si è dato avvio alla procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli artt. 33 e 34 bis del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii, e che la stessa ha dato esito negativo;

che l'Ente si è avvalso della facoltà di non ricorrere a mobilità volontaria, di cui all'art. 30, commi 1 e 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, giusta, in tal senso, la citata deliberazione di G.C. n 24/2021;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per soli esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale Istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C, posizione economica C1, secondo il vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21 maggio 2018.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

e previste dal Regolamento comunale sulle assunzioni approvato con delibera di G.C N. n.14 del 09.02.2021.

Il presente bando viene indetto nel rispetto delle disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e del relativo trattamento sul lavoro, nonché nel rispetto delle norme di cui al D.L. n. 44 del 1.4.2021, convertito con modificazioni dalla legge 28.05.2021 n. 76.

Ai sensi del D.Lgs. 215/2001, art. 18 comma 6 e 7, con il presente concorso si determina una frazione di riserva per i volontari delle FF.AA.

Art. 1. TRATTAMENTO ECONOMICO.

Al vincitore di concorso, in caso di assunzione, è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, e successivo Funzioni locali, per la categoria C, posizione economica C1. Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge. Si aggiungono, ove spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

Art. 2. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA.

Per l'ammissione al concorso, ai candidati è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- ***Cittadinanza italiana;*** tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61, ovvero familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o ancora cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini degli Stati diversi dall'Italia, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana;

- ***Iscrizione nelle liste elettorali*** ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- ***Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari*** (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985),

- ***Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione*** per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ovvero di non essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione,

- ***Non essere stato interdetto dai pubblici uffici*** in base a sentenza passata in giudicato, o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche amministrazioni;

- ***Età non inferiore ai 18 anni;***

- ***Godimento dei diritti civili e politici;***

- ***Non aver riportato condanne penali*** e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

- ***Idoneità psico-fisica all'impiego***, l'Amministrazione comunale, in caso di immissione in servizio, sottoporrà il personale a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008;

- ***Conoscenza a livello di base della lingua inglese;***

- ***Conoscenza a livello di base dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse.***

B. REQUISITI SPECIFICI

- *Diploma di Istruzione Secondaria di 2° grado di durata quinquennale* (ex diploma di scuola media superiore). Per i candidati cittadini membri di altri stati appartenenti all'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n. 115/1992 ;
- *Possesso della patente di guida categoria B* senza limiti, in corso di validità.
- *Possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 della legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale n. 65 del 7 marzo 1986* (non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo , non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici).
- *Possesso dei requisiti previsti dal TULPS, e dal D. 04 marzo 1987 n.145 “Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale”;* (non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici)
- *Disponibilità incondizionata a portare l'eventuale arma in dotazione, alla conduzione dei veicoli in uso al Servizio di Polizia Locale, a prestare il servizio appiedato ed il lavoro al videoterminale;*
- *Non trovarsi nella condizione di disabilità di cui alla legge 68/99* (art. 3 comma 4 L. 68/99), (in quanto il profilo per cui si concorre prevede lo svolgimento di attività e servizi non esclusivamente amministrativi) e di non avere imperfezioni o patologie che siano impeditive dello svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale a bando, compreso il servizio esterno;
- *Non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile, come obiettori di coscienza, essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza del bando,* attraverso apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, come previsto dall'art. 636 comma 3 del D.Lgs. n. 66/2010, tenuto a darne notizia alla direzione generale della previdenza Militare e della leva ai sensi dell'art. 636. comma 3 D.Lgs. n. 66/2010;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto dell'assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dal posto.

Art. 3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso apposita piattaforma digitale già operativa e raggiungibile al sito www.asmelab.it.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestato allo stesso e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) che riconoscerà automaticamente i dati del candidato.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove, è effettuata esclusivamente attraverso la predetta piattaforma.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione è fissata al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nella **GURI serie Speciale Concorsi (ore 23:59:59) n. 96 del 03.12.2021** e sarà indicata anche sulla piattaforma www.asmelab.it che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data. Tale termine, unitamente all'avviso di indizione del concorso, sarà pubblicato anche sul sito internet dell'ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione di I° livello “Bandi di concorso”.

Nel computo dei giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Per l'iscrizione al concorso il candidato dovrà confermare di:

- essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti al presente concorso;
- aver letto il bando di concorso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute;
- essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative al concorso;

Nella domanda, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) comune di residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero della condizione di cui al precedente articolo 2 per i familiari di cittadini italiani o di Stati appartenenti alla UE. In caso di cittadino non italiano appartenente all'U.E. o di familiare, dichiara di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza o di altro comune o dell'AIRE;
- d) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- f) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- g) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- i) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- j) il possesso di eventuali altri titoli di studio
- k) la conoscenza della lingua inglese o di altra lingua richiesta dal bando;
- l) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- m) di essere in possesso di patente di guida Cat. B o superiore in corso di validità;
- n) di essere in possesso dei requisiti previsti dal TULPS e dal D. n. 145 del 4.3. 1987 "Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla polizia Municipale";
- o) di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5 della legge quadro sull'ordinamento di polizia locale n. 65 del 7.3.1986;
- p) di essere disponibile senza alcuna condizione a portare l'eventuale arma in dotazione, alla conduzione dei veicoli in uso al servizio di polizia locale, a prestare il servizio appiedato ed il lavoro al videoterminale;
- q) di essere in possesso di titoli di preferenza di cui al D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. (solo se ricorre il caso) specificando quale;
- r) di non essere portatore di handicap;
- s) l'autorizzazione, a favore del Comune che emette il bando di concorso al trattamento dei dati personali e sensibili.;
- t) la conformità all'originale degli eventuali documenti allegati e caricati in piattaforma;
- u) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare in piattaforma www.asmelab.it i seguenti allegati:

- 1- documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso. La partecipazione al concorso pubblico comporta il versamento di una tassa di concorso di Euro 10,33 da corrispondere al Comune con la seguente causale: "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per esami per 2 posti di Istruttore

di Vigilanza, categoria giuridica C, posizione economica C1”, da effettuarsi con le modalità indicate dalla piattaforma www.asmelab.it con il sistema Pago PA.

Il mancato versamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione comporta l’esclusione dal concorso stesso. Tuttavia è prevista la regolarizzazione qualora il pagamento intervenga successivamente alla domanda ma comunque entro la scadenza del bando.

2- L’eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all’estero.

Il Comune di Montemarano non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell’indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell’indirizzo PEC impostato sulla piattaforma www.asmelab.it, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al d.p.r. n. 445/2000.

Art. 4. APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti di cui all’art. 5, commi 4 e 5 del d.p.r. n. 487/1994 e s.m.i. Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell’Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall’aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l’applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza, già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati

alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire al Comune, entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del Comune di Montemarano, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

Art. 5. ESAME DELLE DOMANDE – AMMISSIONE / ESCLUSIONE.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del Settore competente provvederà all'istruttoria delle stesse ai soli fini dell'ammissibilità.

Detta istruttoria si articolerà in due fasi:

- **istruttoria ai fini dell'ammissione alla preselezione** (solo se da effettuarsi, come specificato al successivo articolo 6): essa implica il solo accertamento dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso, senza ulteriore accertamento dei requisiti posseduti.

L'ammissione alla preselezione, pertanto, non è da intendersi come ammissione alle successive prove del concorso.

- **istruttoria ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali**: con riguardo ai soli candidati che avranno superato la preselezione, si effettuerà l'ulteriore accertamento dei requisiti, nelle modalità di cui al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione, e soltanto coloro che risulteranno ammessi, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, potranno partecipare alle successive prove del presente concorso.

Art. 6. PRESELEZIONE.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti al concorso sia superiore a **30 (trenta)**, si potrà procedere a preselezione, consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla basati sulla preparazione generale e sulle materie di esame, previste dal bando al successivo art. 7, oppure su quesiti basati sulla soluzione di problemi, in base a diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

Sulla base del punteggio conseguito nella prova preselettiva, sarà ammesso a sostenere le successive prove scritte un numero di candidati non superiore a **15 (quindici)**. Il predetto limite potrà essere superato per ricomprendervi i candidati risultati a pari merito al quindicesimo posto.

Ove in sede di verifica dei requisiti, successiva alla prova preselettiva, si dovesse accertare l'assenza di qualcuno di essi, tale da determinarne l'esclusione, si procederà allo scorrimento dei candidati, fino a raggiungere il numero di quindici.

L'eventuale prova preselettiva sarà espletata mediante affidamento ad azienda specializzata in materia di personale. Al termine dell'istruttoria, con provvedimento del responsabile del Settore competente è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

La graduatoria della prova preselettiva sarà formulata in ordine decrescente di punteggio, verrà pubblicata sul sito internet dell'ente nel rispetto della tutela della privacy e sarà inserita nella piattaforma telematica.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Come innanzi specificato, in caso di ricorso alla detta prova preselettiva, alla stessa saranno ammessi tutti i candidati le cui domande sono pervenute entro i termini previsti dal bando medesimo, con il solo accertamento dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

L'ammissione alla preselezione, pertanto, non è da intendersi come ammissione alle successive prove del concorso.

Ai candidati non ammessi alla prova preselettiva sarà inviata apposita comunicazione via pec.

Art. 7. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

Con riguardo ai soli candidati che avranno superato la preselezione, si effettuerà l'ulteriore accertamento dei requisiti, con le modalità di cui al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione, e soltanto coloro che risulteranno ammessi, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, potranno partecipare alle successive prove del presente concorso.

Ai candidati non ammessi è data comunicazione tramite messaggio di posta elettronica certificata. L'elenco degli ammessi in ogni caso sarà pubblicato con effetto di notifica ad ogni effetto di legge nella sezione dedicata dello sportello digitale AsmeLab cui i candidati possono accedere tramite SPID, nonché, nel rispetto delle norme sulla privacy, sul sito web del comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso". Qualora si renda necessaria per attività istruttoria, si precisa che le comunicazioni formali ai singoli candidati avverranno esclusivamente tramite pec all'indirizzo pec indicato dal candidato in sede di iscrizione al concorso.

Art.8. PROVE DI ESAME.

La selezione pubblica si articolerà in due prove, una scritta e una orale, volte ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, ai sensi di quanto stabilito dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione.

PROVA SCRITTA: può consistere in un tema che consenta la più ampia esposizione, ovvero in quesiti richiedenti risposte a carattere espositivo, con l'eventuale prescrizione di non superare un determinato numero di righe e un determinato tempo allo scopo di accertare anche la capacità di sintesi del candidato, vertenti nelle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti amministrativi ed alla documentazione amministrativa;
- Procedimento amministrativo, diritto di accesso;
- Legislazione e procedure in materia di Polizia Amministrativa;
- Norme del Codice della Strada e regolamento di esecuzione e attuazione, infortunistica stradale;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Normativa in materia Urbanistico-Edilizia ed Ambientale;
- Legislazione Statale e Regionale in materia di commercio e pubblici esercizi, Sportello Unico per le attività produttive;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico 18/08/2000, D.Lgs n. 267 e ss.mm.ii);

PROVA ORALE: colloquio sulle materie delle prove scritte e sulle seguenti altre materie:

- Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della Polizia Locale;
- Normativa in materia di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione.
- Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005);
- Privacy;
- Nozioni sulla legislazione del rapporto di Pubblico Impiego e sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Sistema sanzionatorio. Norme in materia di *depenalizzazione* (Legge 689/1981 e ss.mm.ii.);
- Elementi di Diritto e procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e del personal computer;
- Conoscenza a livello di base della lingua inglese.

Le prove d'esame verranno espletate in salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Le prove di concorso sia scritte che orali non avranno luogo in giorni festivi né, ai sensi della legge n. 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con il Decreto del Ministro dell'Interno nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Durante le prove scritte, la Commissione esaminatrice valuterà, in relazione agli argomenti oggetto di prova, la sussistenza delle condizioni per l'utilizzo di testi di legge non commentati e senza alcuna annotazione.

In ogni caso i concorrenti non potranno:

- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è **escluso** dal concorso.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice con l'osservanza della normativa regolamentare vigente in materia.

Art. 9. DIARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.

La sede ed il calendario puntuale dell'eventuale prova preselettiva e della prova selettiva scritta con indicazione del giorno e dell'orario verrà pubblicato con preavviso di almeno venti giorni sull'albo pretorio on line del Comune, e sul sito istituzionale del Comune di Montemarano : www.comune.montemarano.av.it, nella *home page* e nella *Sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso"*, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge ed inoltre sarà pubblicata nello sportello digitale accessibile ai candidati tramite SPID sulla piattaforma AsmeLab con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

La prova orale si svolgerà nelle date che verranno comunicate agli ammessi, all'esito della prova scritta, tramite pec, con preavviso di almeno venti giorni.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le eventuali variazioni delle date di esame e della sede di esame verrà comunicata esclusivamente mediante avviso che sarà affisso all'albo pretorio e pubblicato sul sito internet del comune .

I candidati che non ricevono la comunicazione di mancata ammissione alla prova selettiva sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e dall'ora indicati dall'Amministrazione comunale per sostenere la prova scritta, nel rispetto dei protocolli anti COVID, pro tempore vigenti, muniti di documento di carta d'identità in corso di validità. La mancata presentazione del candidato alle prove di esame ovvero il mancato rispetto delle prescrizioni impartite da eventuali protocolli contro la diffusione del COVID 19 verrà considerata rinuncia alla partecipazione.

Ogni altra informazione relativa alla presente procedura verrà resa nota mediante avvisi che saranno affissi all'Albo pretorio e pubblicati sul sito internet del comune di Montemarano, nel rispetto delle norme sulla privacy, nonché comunicati all'indirizzo pec del candidato ed inserito nella piattaforma www.AsmeLab.it.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi nel luogo, giorno ed ora fissati muniti di valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel luogo, giorno e ora fissati per le prove d'esame viene considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Art. 10. COMMISSIONE CONCORSO.

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata e composta così come previsto dall'articolo 14 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Art. 11. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME.

La Commissione esaminatrice stabilisce, preventivamente, i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, ai fini dell'assegnazione dei punteggi da attribuire alle singole prove. La Commissione, prima dell'inizio di ciascuna sessione della prova orale, determina il numero ed i contenuti dei quesiti da porre ai singoli candidati sulle materie previste per tale prova. Tali quesiti sono sottoposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta. La prova orale si intende superata da parte dei candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30.

Art. 12. FORMAZIONE GRADUATORIA PUBBLICAZIONE E MODALITÀ DI UTILIZZO.

Alla conclusione delle prove d'esame previste dal bando, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria provvisoria di merito che sarà pubblicata a cura della commissione nella sezione dedicata dello sportello digitale a cui i candidati possono accedere tramite SPID e trasmessa al Responsabile del Settore per gli adempimenti di competenza..

La determina di approvazione della graduatoria finale sarà redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio finale determinato sommando al voto conseguito nella prova scritta, il voto riportato nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. la stessa sarà oggetto di pubblicazione sull'albo pretorio on line, sulla home page del comune e nella sezione "Amministrazione trasparente" Bandi di concorso e pubblicata nello

Sportello digitale AsmeLab accessibile dai candidati tramite SPID con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione delle norme del citato D.P.R. n. 487/94, è preferito il candidato secondo quanto stabilito dall'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione.

Sarà dichiarato vincitore del posto messo a concorso, il concorrente idoneo collocato al primo posto nella graduatoria di merito.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La partecipazione al concorso e l'eventuale utile collocazione in graduatoria non conferiscono automaticamente il diritto all'assunzione presso il Comune di Montemarano.

Art. 13. PROCEDURE E MODALITÀ PER L'ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE.

Il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione ed in regola con la documentazione prescritta sarà assunto in prova, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 94/97 dei dipendenti EE.LL., e contratti collettivi successivi, nel rispetto delle prescrizioni o limitazioni di leggi presenti e future in materia di assunzioni.

Il concorrente dichiarato vincitore, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'apposita comunicazione, dovrà far pervenire apposita comunicazione nella quale dichiarerà sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

Scaduto inutilmente il termine anzidetto, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione. Il riscontro di eventuali dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'Amministrazione, inoltre, sottoporrà a visita medica il vincitore, riservandosi di non procedere all'assunzione in servizio nel caso che, da tale visita, questi non risultasse in possesso del prescritto requisito di idoneità fisica all'impiego per il quale concorre.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di 6 (sei) mesi.

Art. 14. PROTOCOLLO COVID.

Le prove avverranno nel rispetto della normativa per la prevenzione della diffusione della pandemia mondiale da COVID-19 ed in attuazione di quanto previsto dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021 emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per i concorsi e il reclutamento e SS.MM.II. o eventuali atti successivi alla pubblicazione del presente avviso. Il piano operativo adottato dall'Ente verrà reso disponibile, unitamente al protocollo, sul sito istituzionale del Comune nella dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni antecedenti allo svolgimento delle prove. L'amministrazione si riserva di procedere alla pubblicazione di ulteriori informazioni in relazione all'eventuale mutamento dell'attuale quadro normativo che regola la fase dell'emergenza sanitaria da COVID 19.

Art. 15. GREEN PASS.

Ai sensi del D.L. 105/2021, convertito in legge n. 126/2021, per l'accesso alle prove selettive concorsuali, è richiesto il possesso della certificazione verde in corso di validità. Sono fatti salvi eventuali ulteriori o diversi provvedimenti adottati in merito e vigenti al momento dell'espletamento delle prove.

Art. 17. DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia e al Regolamento Sull'ordinamento degli Uffici e Dei Servizi del Comune di Montemarano L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il concorso, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza. La domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio. Si precisa che il presente bando non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione e che l'assunzione in servizio è, comunque, subordinata alla verifica del rispetto delle disposizioni tutte vigenti in materia all'atto di assunzione medesimo.

Art. 18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto è l'ing. Soccorso Pullo Responsabile del settore di Vigilanza .

Eventuali richieste di chiarimenti sul presente avviso potranno essere inoltrate all'indirizzo: utc.mont@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del penultimo giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione forme diverse di richiesta di informazioni o richieste pervenute in tempi successivi a quelli innanzi indicati.

F.to Il Responsabile della PM
Ing. Soccorso PULLO

Allegati al bando:

Allegato 1) Guida presentazione domande piattaforma AsmeLab.